

## **ПРИНЯТО**

на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 10  
18.05.2020 г

## **УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ  
«ООШ с. Степное»  
\_\_\_\_\_ В.Н. Корниенко  
Приказ № 83  
от 18.05.2020 г.

## **СОГЛАСОВАНО**

на заседании Совета родителей,  
протокол от 18.05.2020 № 6

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о переводе воспитанников из одного учреждения,  
осуществляющего образовательную деятельность  
по образовательным программам дошкольного образования,  
в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность  
по образовательным программам соответствующих уровня  
и направленности, отчислении и сохранении места за воспитанниками  
дошкольного структурного подразделения  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Основная общеобразовательная школа с. Степное»  
Энгельсского муниципального района Саратовской области**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о переводе воспитанников из одного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, отчислении и сохранении места за воспитанниками (далее - Положение) дошкольного структурного подразделения муниципального автономного общеобразовательного учреждения «ООШ с. Степное» Энгельсского муниципального района Саратовской области (далее - Учреждение), разработано в соответствии с:

-Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015 г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. Положение устанавливает общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода воспитанника из Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность по образовательной программе соответствующего уровня и направленности (далее принимающее учреждение), в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников;
- в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;

-в случае приостановления действия лицензии.

1.3. Перевод воспитанников Учреждения определяется Комитетом по образованию администрации Энгельсского муниципального района Саратовской области.

1.4. Перевод воспитанника не зависит от периода (времени) учебного года.

## **2. Порядок и основания для перевода воспитанников**

2.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника.

2.1.1. В случае перевода воспитанника по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) воспитанника:

обращаются в Комитет по образованию для определения принимающего учреждения из числа муниципальных образовательных учреждений;

обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении воспитанника.

2.1.2. На основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника об отчислении директор школы в трехдневный срок издает приказ об отчислении воспитанника.

2.1.3. Учреждение выдает родителям (законным представителям) воспитанника следующие документы:

направление воспитанника;

медицинскую карту воспитанника.

2.1.4. После приема заявления и документов воспитанника принимающее учреждение заключает договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования (далее договор) с родителями (законными представителями) воспитанника.

2.1.5. Зачисление воспитанника в принимающее учреждение оформляется приказом директора принимающего учреждения о зачислении в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в п. 2.1.3. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и группы.

2.2. Перевод воспитанника в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии.

2.2.1. При принятии решения о прекращении деятельности Учреждения в соответствующем приказе учредителя указывается принимающее учреждение либо перечень принимающих учреждений, в которые будут переводиться воспитанники на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе Учреждение, в случае прекращения своей деятельности, уведомляет родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания приказа Учредителя о прекращении деятельности Учреждения, а также размещает указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод воспитанников в принимающее учреждение.

2.2.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода воспитанников, Учреждение обязано уведомить учредителя, родителей (законных представителей) воспитанников в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности  
- в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

-в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.2.3. Учредитель, за исключением случая, указанного в пункте 2.2.1. настоящего Положения, осуществляет выбор принимающих учреждений с использованием:

- информации, предварительно полученной от Учреждения,
- о списочном составе воспитанников с указанием возрастной категории воспитанников,
- направленности группы, осваиваемой ими образовательной программы дошкольного образования.

2.2.4. Учредитель запрашивает выбранные им учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательной программе дошкольного образования, о возможности перевода в них воспитанников.

Руководители указанных учреждений должны в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего запроса письменно проинформировать о возможности перевода воспитанников.

2.2.5. Учреждение доводит до сведения родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, которые дали согласие на перевод воспитанников из Учреждения, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников на перевод в принимающее учреждение. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающего учреждения (принимающих учреждений), перечень образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию воспитанников, направленность группы, количество свободных мест.

2.2.6. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) воспитанников директор школы издает приказ об отчислении воспитанников в порядке перевода в принимающее учреждение с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности Учреждения, аннулирование лицензии, приостановление действия лицензии).

2.2.7. В случае отказа от перевода в предлагаемое принимающее учреждение родители (законные представители) воспитанников указывают это в письменном заявлении.

2.2.8. Учреждение передает в принимающее учреждение списочный состав воспитанников, письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников, документы воспитанников.

2.2.9. На основании представленных документов принимающее учреждение заключает договор с родителями (законными представителями) воспитанников и в течение трех рабочих дней после заключения договора издает приказ о зачислении воспитанников в порядке перевода в связи с прекращением деятельности Учреждения, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии.

В приказе о зачислении делается запись о зачислении воспитанника в порядке перевода с указанием Учреждения, в котором он обучался до перевода, возрастной категории воспитанника и направленности группы.

2.2.10. В принимающем учреждении на основании переданных документов на воспитанников формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из приказа о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

### **3. Сохранение места за воспитанником в учреждении**

- 3.1. Место за ребенком, посещающего Учреждение сохраняется на время:
- болезни;
  - пребывание в условиях карантина;
  - прохождения санаторно-курортного лечения;
  - отпуска родителей (законных представителей) сроком не более 75 дней;
  - в иных случаях в соответствии с семейными обстоятельствами, по письменному заявлению родителей (законных представителей).

### **4. Отчисление воспитанников из учреждения**

- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением

воспитанников из Учреждения в следующих случаях:

в связи с получением образования (завершением обучения);  
досрочно.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения, об отчислении воспитанника из Учреждения.

## **5. Заключительные положения**

5.1. В случае изменения законодательства РФ в области образования и (или) Устава учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, в части, затрагивающей данное положение, настоящее Положение может быть изменено (дополнено).

5.2. Проекты изменений (дополнений) к настоящему Положению разрабатываются директором школы, принимаются на совместном заседании общего собрания трудового коллектива и Совета родителей, и утверждаются директором школы.

5.3. Текст настоящего Положения должен быть обновлен в соответствии с внесенными изменениями (дополнениями) в течение 10 дней с момента утверждения изменений (дополнений) на официальном сайте учреждения, осуществляющего образовательную деятельность.